

Oppilaan tulee osallistua perusopetukseen, jollei hänelle ole erityisestä syystä tilapäisesti myönnetty vapautusta. (Perusopetuslaki 35§)

Opetuslautakunnan 28.2.2001 34§ hyväksymän perusopetuksen toimintasäännön 4§ kohta 23:n mukaan rehtori päättää poissaololuvan myöntämisestä enintään lukuvuoden loppuun ja luokanopettaja enintään kolmen päivän ajaksi.

Ohje loma-anomuksen tekoon:

Oppilaan loma-anomus tehdään sähköisesti Wilmassa.

(Loma-anomusta ei voi tehdä opettajalle pikaviestinä)

Kaavake löytyy huoltajan Wilmassa seuraavasti:

HAKEMUKSET JA PÄÄTÖKSET > TEE UUSI HAKEMUS (pieni linkki sivun oikeassa laidassa)

Valitse anomuksen tyyppi: 1-3 työpäivää tai yli 3 työpäivää

Kun opettaja / rehtori on käsitellyt anomuksen, päätös näkyy Wilmassa kohdassa hakemukset ja päätökset.

Mikäli oppilaalla on tarvetta lomalle vain pari tunniksi, keskustelethan opettajan kanssa tapauskohtaisesti, miten loma-anomuksen kanssa toimitaan.