## Eleven fyller i

## Klass

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Elev |       |       |
| PRAO-plats |       |
| Ansvarsperson för PRAO-perioden |       |

Presentera dina uppgifter för ansvarspersonen på arbetsplatsen i början av PRAO-perioden och kom överens om en kort intervju i slutet av veckan. Gör anteckningar vid intervjun. Du får sedan berätta om dina PRAO-uppgifter på en lektion efter PRAO-perioden. Som stöd för din presenta­tion av PRAO-perioden kan du begära att få informationsmaterial från arbetsplatsen.

|  |
| --- |
| Vad var syftet med din PRAO-period?       |
| Vad hade du för arbetsuppgifter under din PRAO-period?       |
| Bedöm din PRAO-period.       |
| Bedöm din egen insats under PRAO-perioden.       |
| Vilka krav ställer denna bransch på dina kunskaper?        |
| Hur påverkade PRAO-perioden ditt intresse för branschen?       |
| Kan du utbilda dig för branschen, för vilka uppgifter och varför?       |
| Bedöm arbetsförhållandena på PRAO-platsen.       |
| Berätta närmare om en arbetsuppgift under praktiken och de arbetsredskap som du använde.       |

## Eleven fyller i tillsammans med ansvarspersonen på PRAO-platsen

|  |
| --- |
| Vad är företagets huvudsakliga näringsgren?       |
| Vilken kompetens krävs av de anställda i företaget?       |
| Vilka speciella arbetsuppgifter och yrken finns i företaget?       |
| Vilken utbildningsbakgrund har de anställda inom olika uppgifter?       |
| Vilka utmaningar står branschen inför med tanke på den framtida utvecklingen?       |
| Hurudan är sysselsättningsprognosen inom branschen?       |
| Hurudan karriär har ansvarspersonen för PRAO-perioden?       |