

PUOLALAN KOULU

**Vanhempainilta 8. ja 9. luokat
4.9.2024**

Puolalan koulun hallinnon järjestelyt 1.8.2024 alkaen

Rehtori Kaisu Metsä-Tokila

- ❖ työskentelee yläkoululla kaksi päivää viikossa (ti ja ke) ja alakoululla kolme päivää viikossa (ma, to ja pe)
- ❖ vastaa koko koulua koskevista hallinnollisista asioista
- ❖ vastaa alakoulun arjen koulutyöstä
- ❖ on alakoulun henkilökunnan lähiesihenkilö
- ❖ hallinnollisissa asioissa apuna toimii **vararehtori Joni Ervasti**

Virka-apulaisrehtori Meija Peltonen

- ❖ työskentelee yläkoululla
- ❖ vastaa yläkoulun arjen koulutyöstä
- ❖ on yläkoulun henkilökunnan lähiesihenkilö
- ❖ hallinnollisissa tehtävissä apuna toimii **vararehtori Heidi Auremaa**

Koulusihteerit Virva Piispanen ja Sarah Kari, jompikumpi sihteereistä on aina yläkoululla maanantaista perjantaihin klo 8.15 – 15.30.



Työ- ja loma-ajat lukuvuonna 2024–2025

Syyslukukausi: torstai 8.8. - perjantai 20.12.2024

Syysloma: maanantai 14.10. - sunnuntai 20.10.2024

Joululoma: lauantai 21.12.2024 - maanantai 6.1.2025

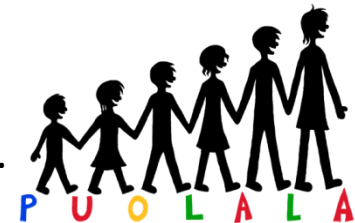
Kevätlukukausi: tiistai 7.1. - lauantai 31.5.2025

Talviloma: maanantai 17.2. - sunnuntai 23.2.2025

Pääsiäisloma perjantai 18.4. – maanantai 21.4.2025

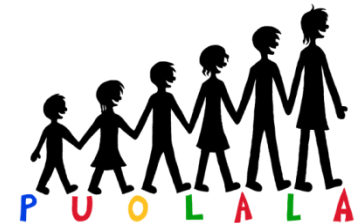
Koulun loma-aikojen ulkopuolelle ajoittuvat poissaolot/lomat

- ❖ 1-3 päivää, luokanvalvoja päättää
- ❖ Yli 3 päivää, apulaisrehtori päättää
- ❖ Lomaa haetaan Wilmassa kohdassa ”Hakemukset ja päätökset”
- ❖ Koulutehtävät merkitään Wilmaan.
- ❖ Kokeet tehdään koulussa.
- ❖ Huoltaja vastaa koulutyön edistymisestä poissaolon aikana.



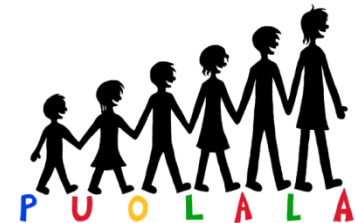
Kännyköitten käyttö koulussa

- ❖ Älypuhelinta saa Puolalan koulussa käyttää oppitunnilla vain opettajan luvalla. Mikäli opettaja ei ole erikseen antanut lupaa kännykän käyttöön, tulee laitteen olla oppitunnin alkaessa kassissa tai repussa, ei siis esimerkiksi taskussa värisemässä. Kännykkä on viisainta laittaa reppuun jo ennen luokkaan saapumista.
- ❖ Mikäli puhelin on tunnin aikana luvatta esillä, kirjaa opettaja asian Wilmaan. Neljästä merkinnästä seuraa jälki-istunto. Opettajalla on myös mahdollisuus ottaa kännykkä pois, jos se häiritsee opetusta eikä oppilas itse pyynnöstä huolimatta laita sitä reppuunsa.
- ❖ Kouluruokailussa noudatamme hyviä tapoja. Hyviin tapoihin ei kuulu kännykän käyttö ruokailun aikana.
- ❖ Ohje koskee myös ranteessa pidettäviä älykelloja siltä osin kuin ohje koskee laitteen oppituntia häiritsevää käyttöä.



Henkilökohtaiset päätelaitteet

- ❖ Tietokone on opiskeluväline, sen tulee olla aina koulussa mukana ja ladattuna.
- ❖ Konetta käytetään opettajan ohjeiden mukaan koulutehtävien tekemiseen, siihen ei saa ladata omia sovelluksia. Esimerkiksi snapchatin lataamisesta koneelle seuraa automaattisesti tunnin häirintä -merkintä.
- ❖ Huoltaja sopii lapsen kanssa käytösäännöistä kotona.
- ❖ Jos laite rikkoontuu, oppilaan tulee ilmoittaa siitä heti luokanvalvojalleen.
- ❖ Laitteen katoamisesta, rikkoutumisesta tai varkaudesta on tehtävä kirjallinen selvitys.



Lukuvuonna 2024 – 2025 Turun perusopetuksen painopistealueita ja kehittämiskohteita ovat

Hyvinvointi

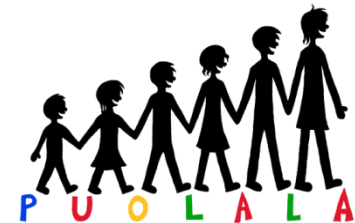
- ❖ Koululäsnäolojen seuranta
- ❖ Hyvinvointiviikko: kuntatasoinen monialainen oppimiskokonaisuus, tunne- ja vuorovaikutustaidot, arjen taitojen hallinta.
- ❖ Kouluruokailun tärkeys, kouluruokakiertue (Kaarea)

Liikkuminen

- ❖ Vahvistetaan oppilaiden liikkumista kouluarjessa.
- ❖ Koulupäivän sisään suunnitellaan toimintatapa, joka liikuttaa oppilaita eri muodoissa.

Lukeminen

- ❖ Oppilaiden lukutaidon kehittymisen ja luetun ymmärtämisen seuranta.
- ❖ Ensikielen vaikutus oppilaan lukemisen taitojen tukemisessa.



Myönteinen kouluun kiinnittyminen ja poissaolojen seuranta

Alueellinen toimintamalli
vanhempainillat

Poissaolotilanteita ratkotaan yhteistyöllä ja oppilaan tilannetta yksilöllisesti pohtimalla

Jokainen
koulupäivä
on
tärkeä

- Tutkimuksissa **10 % poissaoloa** pidetään tilanteena, joissa poissaolot voivat olla **riski oppimiselle ja hyvinvoinnille** ja yli 20% poissaoloissa riskit kasvavat edelleen. Alueellinen toimintatapamme pohjautuu tutkimustietoon ja varhaisen puuttumisen periaatteille. Varhaisella puheeksi ottamisella ja keskustelulla halutaan ennaltaehkäistä poissaoloja ja mahdollistaa tarvittaessa tuen saaminen tilanteeseen mahdollisimman ajoissa.
- Yhtä ja samanlaista ratkaisua poissaoloihin ei ole olemassa. **Jokaisen oppilaan tilanne on aina omanlaisensa ja ratkaisut mietittävä yksilöllisesti.** Keskeistä on oppilaan kokonaistilanteen kartoittaminen, taustasyiden selvittäminen sekä seurannasta ja vastusta sopiminen monialaisessa asiantuntijaryhmässä.
- **Säännöllinen yhteydenpito** oppilaan, huoltajien ja muiden toimijoiden kesken on ratkaisevan tärkeää oppilaan tilanteen tukemiseksi. Poissaolotilanteissa nimetään vastuuajakuinen, joka toimii linkkinä eri toimijoiden välillä ja pitää yhteyttä oppilaaseen säännöllisesti.

10% poissaolo on tutkitusti hyvinvoinnin ja oppimisen riskitekijä

Jokainen
koulupäivä
on
tärkeä

POISSAOLOT PROSENTTEINA JA TUNTEINA	5% poissaolo	10% poissaolo	20% poissaolo
1-2 luokkalainen	19 h lukukaudessa 38 h lukuvuodessa	38 h lukukaudessa 76 h lukuvuodessa	76 h lukukaudessa 152 h lukuvuodessa
3-4 luokkalainen	22 h lukukaudessa 44 h lukuvuodessa	43 h lukukaudessa 87 h lukuvuodessa	87 h lukukaudessa 175h lukuvuodessa
5-6 luokkalainen	24 h lukukaudessa 48 h lukuvuodessa	48 h lukukaudessa 95 h lukuvuodessa	95h lukukaudessa 190 h lukuvuodessa
7-9 luokkalainen	29 h lukukaudessa 57 h lukuvuodessa	57 h lukukaudessa 114 h lukuvuodessa	114 h lukukaudessa 228 h lukuvuodessa

Kouluun kiinnittymisen tukeminen ja poissaolojen seuranta



Myönteistä kiinnittymistä ja yhteisöllisyyttä tukeva kouluarki

- Arjen kohtaamiset ja vuorovaikutus (opettaja-oppilas, vertaissuhteet)
- Oppimista ja sosiaalisia suhteita kannatteleva pedagogiikka
- Jatkuva ryhmäyttäminen ja osallisuuden kokemusten vahvistaminen
- Kodin ja koulun yhteistyö
- Suunnitelmallinen yhteisöllinen opiskeluhoolto

Jokainen
koulupäivä
on
tärkeä

Poissaolojen säännöllinen seuranta

- Oppilaan poissaolojen ja oppimisen säännöllinen seuranta
- Säännölliset tilannearviot yhteistyössä oppilaan ja huoltajan kanssa (poissaolokoosteet ja yhteydenotot)
- Kouluun kiinnittymisen tukeminen

Oppimisen ja koulunkäynnin tuki sekä opiskeluhoolto

- Pedagogiset ratkaisut
- Tuen muotojen hyödyntäminen
- Yhteisöllinen ja yksilökohtainen opiskeluhoolto

Poissaolojen suunnitelmallinen seuranta ja tilannearvio yhteistyössä oppilaan ja huoltajan kanssa

Huolta herättävät ja luvattomat poissaolot selvitetään viipymättä.

Selvittämättömät poissaolot selvitetään kodin ja koulun yhteistyönä.

Max. 50 h

VARHAINEN PUHEEKSI OTTAMINEN

Opettaja keskustelee koulunkäynnistä oppilaan ja huoltajan kanssa = yhteinen tilannearvio
Tarvittaessa kootaan monialainen asiantuntijaryhmä (taustasyiden selvittäminen, tukitoimien suunnittelu, vastuut ja seuranta)

10% poissaolo

50 h – 100 h

KOHDENNETUT TOIMET

Yhteinen tilannearvio, opiskeluhoollon konsultointi, tarvittaessa monialaisen asiantuntijaryhmän kokoaminen (taustasyiden selvittäminen, tukitoimien yhteinen suunnittelu, vastuut ja seuranta)

80 h

OPPILAAN TILANTEEN ARVIOIMINEN

Opiskeluhoollon konsultointi, tarvittaessa yhteydenotto kotiin ja monialaisen asiantuntijaryhmän kokoaminen.

Yli 80 h – 100 h

VAHVAN TUEN NÄKÖKULMAT

Yhteinen tilannearvio, konsultointi ja tarvittaessa monialainen yhteistyö: taustasyiden selvittäminen, pedagogisen ja opiskeluhoollon tuen yhteensovittaminen tarvittaessa, vastuut ja seuranta.

20% poissaolo

10 % poissaolo on varhaisen puheeksi ottamisen viitteellinen arvo. 10% on n. 50 h lukukaudessa

Toimintamalli on osa koulun yhteisöllistä opiskeluhuoltoa

- Koululäsnäoloa tuetaan vahvistamalla oppilaiden myönteistä kouluun kiinnittymistä.
- Kouluun kiinnittymistä tuetaan kouluarjessa
 - laadukkaalla vuorovaikutuksella
 - pedagogisilla, sosiaalisia suhteita ja oppimista kannattelevilla ratkaisuilla
 - läpi lukuvuoden jatkuvalla ryhmäyttämällä
 - ylläpitämällä kodin ja koulun yhteistyötä
- Koulujen suunnitelmallinen yhteisöllinen opiskeluhuolto tukee myönteistä kouluun kiinnittymistä ja ennaltaehkäisee poissaoloja.

Viestintää ja yhteydenpitoa

- Poissaoloja seurataan osana oppilaan oppimista ja hyvinvointia.
- Automaattiset poissaolokoosteet helpottavat poissaolojen seuranta.
- Koosteiden tarkoituksena ei ole syyllistää huoltajaa ja aina syytä huoleen ei ole.
- Opettajan yhteydenoton tarkoituksena on kuulla, miltä oppilaan koulukäynti kodin näkökulmasta näyttää.
- Yhteinen tilannearvio tukee oppilaan kouluun kiinnittymistä, vertaissuhteita ja oppimista.
- Tarvittaessa voidaan sopia monialaisen asiantuntijaryhmän kokoamisesta oppilaan kokonaistilanteen kartoittamiseksi.
- Mikäli tiedetään, että oppilaalle kertyy poissaoloja tavanomaista enemmän, on hyvä käydä ennakkoon keskustelua opettajan, oppilaan ja huoltajan välillä siitä, miten yhteisöön kuulumista ja oppimista parhaiten tuetaan.
- Poissaolokoosteet kulkevat automaattisesti ja yhteydenpidon käytänteistä on hyvä sopia ennakkoon opettajan ja huoltajien kesken väärinymmärrysten välttämiseksi.

Poissaolojen taustalla olevat syyt ja vaiheittainen kehittyminen

- Poissaolojen taustalla saattaa olla erilaisia syitä. Oppilaan koululäsnäolon seuraaminen on keino havainnoida mahdollisia muutoksia oppilaan tilanteessa.
- Joskus poissaolot saattavat kehittyä huomaamatta ja vaiheittain. Tästä syystä kaikkien poissaolojen seuraaminen ja tarkastelu on tärkeää.

Poissaolojen vaiheittainen kehittyminen



Ole yhteydessä kouluun, jos havaitset haasteita koulunkäynnissä

Muk. Kearney, 2001

Poissaolojen esimerkit

- **Jos koulukäynti ja poissaolot mietityttävät, ole yhteydessä opettajaan.** Tarvittaessa voit ottaa myös yhteyttä kouluterveydenhoitajaan, kuraattoriin tai koulupsykologiin.
- **Poissaolot saattavat kehittyä vaiheittain ja esimerkit näkyvät usein ensin kotona. Esimerkkejä voivat olla esim.**
 - ✦ vaikeudet lähteä aamuisin kouluun, toistuva viivyttely, myöhästymisten lisääntyminen
 - ✦ lisääntyneet psykosomaattiset oireet, esim. vatsakipu, pahoinvointi, päänsärky
 - ✦ lisääntynyt ärtyneisyys tai hankalasti sanoitettavat tunteet ahdistuneisuudesta
 - ✦ toistuvat pyynnöt jäädä kotiin
 - ✦ muutokset kaverisuhteissa, erityisesti koulussa
 - ✦ lisääntyneet huolen tuntemukset ja sosiaalisten tilanteiden välttely

Tue lapsen ja nuoren kouluun lähtemistä

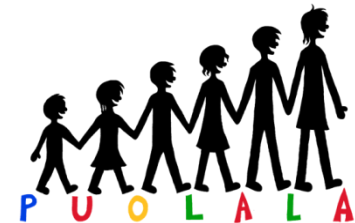
- **Älä selvitä luvalliseksi sellaista poissaoloa, jonka syystä et ole varma**, vaan ota asia puheeksi kouluhenkilöstön kanssa.
- Pysy vanhempana ystävällisenä, mutta jämäkkänä: koulunkäynti on oppilaan velvollisuus.
- Pidä kiinni arkirytmistä ja rutiineista, vaikka lapsi tai nuori ei lähtisi kouluun: aamuherätys, ruokailuajat, koulutehtävien ja -läksyjen teko päivän aikana. Tarkista, että asiat tulevat tehdyiksi.
- Tunnista kotiin jäämistä edesauttavia asioita ja pyri vähentämään niitä: esim. saako lapsi tai nuori nukkua pidempään tai pelata kotona ollessaan? Jääkö lapsi tai nuori kotiin saadakseen vanhemman täyden huomion?
- Vahvista lapsen ja nuoren uskoa itseensä ja siihen, että hän pystyy kohtaamaan hankalia tunteita. Ole tukena: kerro, että voitte ratkoa tilannetta sekä yhdessä että koulun kanssa. Tunteiden ja haasteiden välttely ei ratkaise asiaa, vaan tilanne pääsee pitkittymään ja muuttuu vaikeammin ratkaistavaksi.

Lisätietoa kouluun kiinnittymisestä ja koulupoissaoloista

- [Kiva, kun tulit! - Pieni opas koululäsnäolon tueksi ja poissaolojen vähentämiseksi - Valteri](#)
- [Yhteisellä koulutiellä : Käsikirja perusopetuksen oppilaiden läsnäolon tukemiseen ja poissaolojen vähentämiseen \(valtioneuvosto.fi\)](#)
- Kunnan/koulun omat verkkosivut tai [Kouluyhteisöön kiinnittämisen ja poissaoloihin puuttumisen malli | Naantali](#) (Turku, Masku, Mynämäki, Nousiainen, Paimio, Aura, Marttila, Loimaa, Koski, Parainen, Raisio, Rusko, Sauvo, Turun normaalikoulu)

Seuraavat vanhempainillat:

- ❖ 9. luokat torstaina 21.11.2024, Puutarhakatu 5
yhteishaku ja jatko-opinnot, luokanvalvojan tapaaminen
- ❖ 8. luokat tiistaina 28.1.2025 klo 18.00, Puutarhakatu 5
luokanvalvojan tapaaminen, luento





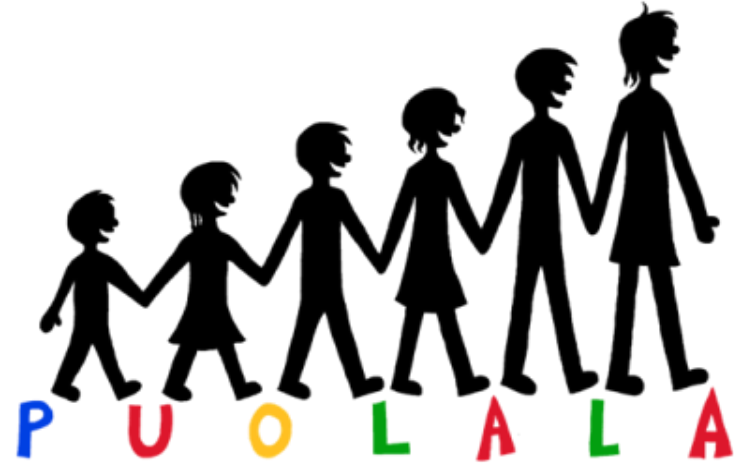
Turun lukutaitostrategia 2030

1.1.– 31.12.2024

Lasten ja nuorten lukutaidon tukeminen kotona

Tarumaija Aalto, projektipäällikkö

tarumaija.aalto@turku.fi



**Oikein hyvää kouluvuotta
kaikille!**