



Turun perusopetuksen
opetussuunnitelman
koulukohtaiset kirjaukset

luvut 1–12

1.8.2016

Ilpoisten koulu



TURKU
Ilpoisten koulu

SISÄLLYSLUETTELO

- 1.4 Paikallisen opetussuunnitelman laadinta ja keskeiset opetusta ohjaavat ratkaisut
- 4.1 Toimintakulttuurin merkitys ja kehittäminen
- 4.2 Toimintakulttuurin kehittämistä ohjaavat periaatteet
- 4.3 Oppimisympäristöt ja työtavat
- 5.2 Yhteistyö
- 5.3 Kasvatuskeskustelut ja kurinpidollisten keinojen käyttö
- 6.2. Arvioinnin yleiset periaatteet
- 6.5 Käyttäytymisen arviointi
- 6.6.2 Eteneminen oman opinto-ohjelman mukaan
- 6.11.3 Välitodistus
- 7.1 Tuen järjestämistä ohjaavat periaatteet
- 7.1.1 Ohjaus tuen aikana
- 7.1.2 Kodin ja koulun yhteistyö tuen aikana
- 7.3.2 Oppimissuunnitelma tehostetun tuen aikana
- 7.4 Erityinen tuki
- 7.4.3 Henkilökohtainen opetuksen järjestämistä koskeva suunnitelma
- 7.5.1 Tukiopetus
- 7.5.2 Osa-aikainen erityisopetus
- 8.4. Oppilashuoltosuunnitelmat
- 12.1 Taide- ja taitoaineiden valinnaiset tunnit
- 12.2 Valinnaiset aineet
- Liite 1. Ilpoisten koulun ohjaussuunnitelma

1.4 Paikallisen opetussuunnitelman laadinta ja keskeiset opetusta ohjaavat ratkaisut

Ilpoisten koulun tuntijako

1.8.2016 käyttöön otettavan opetussuunnitelman tuntijako (hyväksytty 6.4.2016)

Aine	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	yht
äidinkieli ja kirjallisuus	7+1	7	5	5	4	4	3	3	4	42
A1-kieli		1	2	2	3	2	2	2	3	16
B1-kieli						2	2	1	1	6
matematiikka	3	3	3+1	4	4	4	3	4	4	32
ympäristöoppi	2	2	2	3	3	2				14
biologia, maantieto ¹							2	2	3	7
fysiikka, kemia ²							2	3	2	7
terveystieto							0,5	1,5	1	3
Ympäristö- ja luonnontieteet yhteensä										31
uskonto, ET	1	1	1	1	2	1	1	1	1	10
historia ja yhteisk. ³				1	2	2	2	2	3	12
musiikki	1	1	1	1	1	1	1	1		8
kuvataide	1	1	1	1	1	2	2			9
käsityö	2	2	2	2	2	2	3			15
liikunta	2	2	3	3	2	2	2	3	2	21
kotitalous							3			3
tai- ja tai val. tunnit ⁴			2					2	2	6
Taide- ja taitoaineet yhteensä										62
oppilaanohjaus ⁵							0,5	0,5	1	2
valinnaiset aineet ⁶				1	1	1		3	3	9
valinnainen B2-kieli ⁷								2	2	0
minimituntimäärät	19	19	22	24	25	25	29	29	30	222
koulun lisätunnit⁸	3						1			226
tunteja yhteensä * (koulu täyttää)	20	20	23	24	25	25				226
vapaaehto. A2-kieli ⁹				2	2	2	2	2	2	12

Vuosiluokkien 1 – 6 lisätunnit sisällytetään ensimmäisellä luokalla äidinkieli ja kirjallisuus -oppiaineeseen, toisella englantiin ja kolmannella matematiikkaan. Opetuksessa noudatetaan kuntakohtaisia vuosiluokkaistettuja tavoitteita ja sisältöjä ja ne arvioidaan osana tätä opetusta. Koulukohtaisten lisätuntien toiminnassa korostuvat laaja-alaisen osaamisen L1 ja L2 tavoitteet ja sisällöt.

Opetuksen järjestämiseen liittyvät muut ratkaisut

Tämä asiakirjan lopusta löytyvät seuraavat dokumentit:

- Ilpoisten koulun ohjaussuunnitelma (Liite 1)

4.1 Toimintakulttuurin merkitys ja kehittäminen

Ilpoisten koulun kuvaus yhdessä suunnittelemisen periaatteista:

Ilpoisten koulun opettajat suunnittelevat koulun toimintaa suunnittelupäivinä sekä säännöllisesti opettajainkokouksissa. Kaikki opettajat osallistuvat koulun kehittämiseen. Koulun kehittämisen suunnittelusta ja arvioinnista vastaa johtoryhmä, johon rehtorin ja vararehtorin lisäksi kuuluvat lukuvuosittain muodostettavien tiimien vetäjät. Tiimit vastaavat kehittämistavoitteiden mukaisesta toiminnasta ja suunnittelevat lukuvuoden toimintaa, kuten monialaisia oppimiskokonaisuuksia ja ilmiöpohjaista opetusta. Yhdessä suunnitellaan myös juhlia, teemapäiviä ja tapahtumia.

Opettajat tekevät yhteistyötä opetuksen suunnittelussa työpareina ja ryhmissä. Suunnitteluun osallistuvat tilanteen mukaan myös koulunkäynninohjaajat ja muu henkilöstö, oppilaat ja huoltajat. Lukuvuosittain suunnitellaan toimintaa yhdessä esiopetuksen ja muiden yhteistyökumppanien kanssa.

4.2 Toimintakulttuurin kehittämistä ohjaavat periaatteet

Ilpoisten koulun kuvaus luokkatuntien järjestämisen periaatteista:

Ilpoisten koulussa luokkatunneilla käsitellään aiheita, jotka oppilaskunnan hallitus, vanhempainyhdistys, opettajat, rehtori tai muu henkilöstö on antanut kokouksen käsiteltäväksi ja, joita oppilaat itse nostavat esiin luokkakeskusteluissa. Esiin tulleet kysymykset voidaan tarpeen mukaan viedä oppilaskunnan hallituksen, henkilöstökokouksen tai yhteisöllisen oppilashuollon kokouksiin (KOR).

Luokkatunneista kirjataan pöytäkirja, joka toimitetaan oppilaskunnan hallitukselle. Luokkatunteja varten on laadittu järjestäytymisohjeet ja pöytäkirjapohja.

Ilpoisten koulun kuvaukset toimintakulttuurin kehittämisen tavoitteista ja yhteisistä toimintaperiaatteista sekä yhteistyöstä:

Ilpoisten koulun toimintakulttuurin kehittämisen tavoitteena on positiivisen pedagogiikan mukainen toiminta, joka perustuu käsitykseen oppilaasta aktiivisena toimijana. Oppilaan kasvua vastuullisuuteen tuetaan siten, että hän tietää, kuinka käyttäytyä ja toimia. Vahvuuksia korostetaan koulun vuorovaikutustilanteissa. Opetuksessa ei pelkästään anneta palautetta vahvuuksien käyttämisestä, vaan vahvuuksia kehitetään ja ne tehdään näkyviksi arjessa. Koulun tunnuslause on "Ilpoinen on iloinen."

4.3 Oppimisympäristöt ja työtavat

Ilpoisten koulun kuvaukset oppimisympäristöjen kehittämisen tavoitteista:

Ilpoisten koulun oppimisympäristöjen kehittämisen tavoitteena on vastuullinen oppimisympäristöistä huolehtiminen. Toimintaa tarkastellaan suhteessa itseen, muihin ja ympäristöön. Edellytyksinä ovat selkeä vastuunjako ja yhtenäiset toimintaperiaatteet.

Ilpoisten koulun kuvaukset työtapojen kehittämisen tavoitteista:

Ilpoisten koulussa työtapoja arvioidaan ja kehitetään jatkuvasti. Henkilöstö kehittää ammattitaitoaan täydennyskouluttautumalla ja vertaisoppimalla.

5.2 Yhteistyö

Ilpoisten koulun kuvaukset kodin ja koulun yhteistyöstä:

Kodin ja koulun yhteistyön tavoitteena on luottamuksellinen kasvatuskumppanuus. Opettajat sopivat yhdessä huoltajien kanssa luokan yhteistyömuodoista lukuvuoden aikana.

Koulun pääasiallinen viestintäkanava on Wilma, jossa tiedotetaan yksittäisen oppilaan koulunkäyntiin ja koko koulun toimintaan liittyvistä asioista. Wilmassa ovat luettavissa koulun lukuvuosisuunnitelma ja toimintakertomus. Tietoa koulun toiminnasta sekä ajantasaiset yhteystiedot löytyvät myös koulun kotisivuilta.

Lukuvuoden aikana järjestetään kodin ja koulun yhteistyötä ylläpitäviä ja lisääviä tapahtumia kuten vanhempainillat ja -tapaamiset, kehitys ja arviointikeskustelut, pedagogisten asiakirjojen laadinta ja päivitys, koulun yhteiset juhlat, koulukurkkaus ja muut tapahtumat.

Koulussa toimii vanhempainyhdistys Ilvari ry, joka osaltaan edistää huoltajien ja koulun välistä yhteistoimintaa.

Ilpoisten koulun kuvaus siirtymävaiheen yhteistyöstä:

Ilpoisten koulun kuudesluokkalaiset tutustuvat syyslukukaudella yläkoulujen tarjontaan, toimintaan sekä erityispiirteisiin. Tarvittaessa eri vaihtoehtoista keskustellaan yhdessä oppilashuollon ja huoltajien kanssa. Ennen kouluvalintoja huoltajille järjestetään yläkoulussa tiedostustilaisuuksia. Suurin osa oppilaista siirtyy oman oppilasalueen yläkouluun, Puropellon kouluun. Kuudesluokkalaisten yläkouluvierailut tehdään vuosittain joulukuussa. Yläkoulun rehtori kutsuu luokat vierailulle.

Ilpoisten koulun kuudensien luokkien opettajien ja Puropellon koulun edustajien siirtymävaiheen tiedonsiirtotapaamiset järjestetään vuosittain maaliskuussa, jolloin siirretään yläkouluun opetuksen järjestämisen kannalta välttämätöntä tietoa. Tapaamisiin voivat osallistua luokanopettajien lisäksi rehtorit, erityisopettajat ja tulevat ryhmänohjaajat.

Puropellon koulu kutsuu tulevat oppilaat tutustumaan uuteen luokkaansa toukokuuisena iltapäivänä.

KOR-ryhmät kokoontuvat yhteiseen siirtymävaiheyhteistyökokoukseen vuosittain syksyllä.

5.3 Kasvatuskeskustelut ja kurinpidollisten keinojen käyttö

Ilpoisten koulun kuvaukset kasvatuskeskustelujen ja kurinpidollisten keinojen käytöstä:

Ilpoisten koulussa kehitetään myönteistä oppimisilmapiiriä ja tuetaan hyvää käytöstä. Koulun työrauha on kaikkien yhteinen asia.

Opettaja, joka havaitsee järjestyssääntöjen tai sopimusten vastaisen rikkomuksen, on velvollinen puuttumaan asiaan, tarvittaessa keskustelemaan asiasta tarkemmin sekä ohjaamaan oppilasta arvioimaan omaa toimintaansa. Järjestyssääntöjen tai sopimusten vastaisen käyttäytymisen jatkuessa käydään kasvatuskeskustelu, joka kirjataan Wilmaan. Asiasta tiedotetaan huoltajia. Toistuvista tai vakavista rikkomuksista voidaan oppilaalle määrätä jälki-istuntoa tai käyttää muita kurinpidollisia keinoja, joita ovat kirjallinen varoitus ja määräaikainen erottaminen.

Oppilaita ja huoltajia tiedotetaan koulun järjestyssäännöistä, rangaistuskäytännöistä sekä kurinpitoa käsittelevästä lainsäädännöstä aina lukuvuoden alussa. Koulun järjestyssäännöt löytyvät koulun kotisivuilta. Suunnitelmaa kasvatustakeskustelujen ja kurinpidollisten keinojen käytön toteutumisesta arvioidaan lukuvuosittain toiminnan arvioinnin yhteydessä. Toiminnan arviointi kuvataan koulun lukuvuosisuunnitelmassa

6.2. Arvioinnin yleiset periaatteet

Ilpoisten koulun kuvaus opintojen aikaisesta arvioinnista:

Ilpoisten koulussa oppilaita tuetaan oman toiminnan suunnitteluun, säätelyyn ja arviointiin. Oppimisen, käyttäytymisen ja työskentelyn tavoitteet konkretisoidaan oppilaille. Oppilasta ohjataan itsearviointiin ja vertaisarviointiin. Arviointitavat laajenevat, syvenevät ja monipuolistuvat iän ja valmiuksien karttuessa.

Monipuolisen, oppilaan ikäkauden, kielelliset ja muut valmiudet huomioon ottavan arvioinnin työtapoja ovat esimerkiksi:

- itsearviointi
- vertaisarviointi
- arviointi- ja kehityskeskustelut
- opettajan jatkuva havainnointi, motivoiva ja oppilasta kunnioittava palaute
- opettajan antama myönteinen palaute
- kokeet, testit ja monipuoliset näyttömahdollisuudet
- portfolio

Arvioinnin työkaluja kehitetään yhteistyössä oppilaiden kanssa.

6.5 Käyttäytymisen arviointi

Ilpoisten koulun kuvaus käyttäytymisen arvioinnista:

Arvosana 10

Oppilas

- käyttäytyy esimerkillisesti ja ystävällisesti muita kohtaan
- auttaa ja tukee oma-aloitteisesti muita kohtaan
- toimii rehellisesti ja luotettavasti
- käy säännöllisesti koulua
- luo ja ylläpitää työrauhaa ja myönteistä ilmapiiriä
- toimii kiusaamisen estämiseksi
- huolehtii ja kantaa vastuuta ympäristöstä sekä yhteisistä tehtävistä ja välineistä tunnollisesti ja oma-aloitteisesti
- noudattaa sääntöjä ja hyviä tapoja

Arvosana 9

Oppilas

- käyttäytyy asiallisesti ja vastuuntuntoisesti
- auttaa ja tukee muita
- toimii rehellisesti ja luotettavasti
- käy säännöllisesti koulua
- ylläpitää työrauhaa ja myönteistä ilmapiiriä
- asettuu kiusatun puolelle
- huolehtii ympäristöstä sekä yhteisistä tehtävistä ja välineistä tunnollisesti
- noudattaa sääntöjä ja hyviä tapoja

Arvosana 8

Oppilas

- käyttäytyy pääsääntöisesti asiallisesti ja vastuuntuntoisesti
- ottaa huomioon muut ihmiset
- toimii rehellisesti ja luotettavasti
- käy säännöllisesti koulua
- toimii myönteisesti kouluyhteisössä
- ei kiusaa
- ymmärtää vastuunsa ympäristöstä sekä yhteisistä tehtävistä ja välineistä
- ymmärtää sääntöjen ja ohjeiden merkityksen

Arvosana 7

Oppilas

- käyttäytyy yleensä tilanteeseen sopivasti
- ei aina ota muita huomioon
- toimii useimmiten rehellisesti ja luotettavasti
- myöhästelee
- häiritsee toisinaan työrauhaa, mutta on useimmiten yhteistyöhaluinen
- on joskus mukana kiusaamistilanteissa
- huolehtii vaihtelevasti oppimisympäristöstään
- noudattaa vaihtelevasti sääntöjä ja hyviä tapoja

Arvosana 6

Oppilas

- ei käyttäydy tilanteeseen sopivalla tavalla
- on toistuvasti vaikeuksissa muiden kanssa
- toimii toisinaan epärehellisesti tai epäluotettavasti
- on luvatta poissa koulusta
- häiritsee usein työrauhaa, on haluton toimimaan yhteistyössä
- on usein mukana kiusaamistilanteissa
- toimii piittaamattomasti oppimisympäristönsä suhteen
- suhtautuu välinpitämättömästi sääntöihin ja hyviin tapoihin

Arvosana 5

Oppilas

- ei käyttäydy tilanteeseen sopivalla tavalla

- on usein vaikeuksissa muiden kanssa
- toimii usein epärehellisesti tai epäluotettavasti
- on usein luvatta poissa koulusta
- estää muiden työskentelyn eikä tee yhteistyötä
- kiusaa
- vahingoittaa oppimisympäristöä ja laiminlyö yhteisiä tehtäviä
- toimii sääntöjen ja hyvien tapojen vastaisesti

Arvosana 4

Oppilas

- ei tuesta huolimatta sopeudu koulu yhteisöön

Oppilaan arvosanaa muodostettaessa käytetään yllä olevaa käyttäytymisen arvioinnin kriteeristöä. Oppilaalle annetaan arvosana, jonka kuvaus parhaiten vastaa oppilaan käyttäytymistä.

6.6.2 Eteneminen oman opinto-ohjelman mukaan

Ilpoisten koulun kuvaus opinnoissa etenemisestä perusopetuksen aikana:

Oppilaan koulumenestystä arvioidaan säännöllisesti yhdessä oppilaan ja kodin kanssa. Jos oppilaan koulumenestys on yksittäisessä tai useammassa oppiaineessa niin heikko, ettei hän voi tuesta huolimatta saada hyväksytyä arvosanaa, aloitetaan keskustelu vuosiluokalle jättämisestä mahdollisimman varhain, kuitenkin viimeistään maaliskuun alkuun mennessä.

Oppilaalle voidaan järjestää lukuvuoden aikana tai lukuvuoden päätyttyä erillinen koe, jossa hän osoittaa saavuttaneensa tiedot ja taidot hyväksyttävästi.

6.11.3 Välitodistus

Ilpoisten koulun kuvaus väliarvioinnin ajankohdasta ja muodosta

Väliarviointi toteutetaan vuosiluokilla 1 – 5 marras - helmikuun välisenä aikana dokumentoituna arviointikeskusteluna. Kuudennella luokalla annetaan numeerinen välitodistus joulukuussa. Oppilaalle, jonka äidinkieli on muu kuin suomi, voidaan antaa kuudennen luokan välitodistuksen lisäksi tai sijaan sanallinen arviointi.

7.1 Tuen järjestämistä ohjaavat periaatteet

Ilpoisten koulun kuvaus huoltajien tiedottamisesta poissaoloihin liittyvistä käytänteistä:

Huoltajia tiedotetaan poissaolokäytännestä lukuvuoden alussa vanhempainilloissa ja muissa huoltajatapaamisissa sekä koulun kotisivuilla.

7.1.1 Ohjaus tuen aikana

Ilpoisten koulun tiedonsiirtokäytäntö:

Rehtori allekirjoittaa erotodistuksen ja erityisopettaja huolehtii mahdollisten pedagogisten asiakirjojen siirtämisestä.

7.1.2 Kodin ja koulun yhteistyö tuen aikana

Ilpoisten koulun kuvaukset siitä, miten huoltajille annetaan tietoa koulussa annettavan tuen muodoista yleisesti sekä kotien kanssa tehtävästä yhteistyön muodoista ja periaatteista:

Ilpoisten koulussa tuen muodoista tiedotetaan vanhempainilloissa, muissa huoltajatapaamisissa sekä koulun kotisivuilla. Tuen tarpeen ilmetessä luokanopettaja on yhteydessä oppilaan huoltajiin. Tuen muodot käydään läpi pedagogisia asiakirjoja laadittaessa ja tarvittaessa huoltajien kanssa tehdään tehostettua yhteistyötä.

7.3.2 Oppimissuunnitelma tehostetun tuen aikana

Ilpoisten koulun oppimissuunnitelman lukitsemis- ja arviointikäytäntö:

Luokanopettaja ja erityisopettaja sopivat keskenään oppimissuunnitelman lukitsemisesta.

7.4 Erityinen tuki

Ilpoisten koulun kuvaukset yleisopetuksen yhteistyöluokan määräytymisestä sekä yhteistyön yleisistä periaatteista:

Ilpoisten koulun erityisen tuen oppilaat opiskelevat joko yleisopetuksen luokassa tai vaihtoehtoisesti pienluokassa. Pienluokan oppilaalle määritellään yhteistyöluokka. Kaikki vuosiluokat toteuttavat joustavia ryhmittelyjä, joissa oppilaalle tarjoutuu mahdollisuuksia toimia osana erilaisia ryhmiä.

7.4.3 Henkilökohtainen opetuksen järjestämistä koskeva suunnitelma

Ilpoisten koulun käytäntö HOJKSin lukitsemisessa:

Luokanopettaja ja erityisopettaja sopivat keskenään henkilökohtaisen opetuksen järjestämistä koskevan suunnitelman (HOJKS) lukitsemisesta.

7.5.1 Tukiopetus

Ilpoisten koulun kuvaukset tukiopetuksen, omakielisen opetuksen ja maahanmuuttajien tuetun opetuksen toimintamalleista, työnjaosta ja yhteistyöstä:

Tukiopetuksen ja maahanmuuttajien tuetun opetuksen eli maahanmuuttajien tukiopetuksen toteutuksesta päätehtään lukuvuosittain. Opettajan oppilaantuntemus on ensisijainen tukiopetustarpeen arvioinnissa. Tuen tarpeen tunnistamisessa ja tukiopetuksen järjestämisessä korostuu opettajien yhteissuunnittelu kaikessa opetuksessa. Oppilaita ohjataan tunnistamaan tuen tarve myös itse.

Omakielistä opetusta annetaan ensisijaisesti tehostetun ja erityisen tuen oppilaille. Omakielinen opetus otetaan mahdollisuuksien mukaan huomioon työjärjestyksen laadinnassa. Jos opetus on säännöllisesti viikoittain, opetus

merkitään oppilaan työjärjestykseen. Opetusta voidaan antaa myös tarveharkintaisesti joko yksittäisinä tunteina tai jaksona kaikille sitä tarvitseville oppilaille, jolloin opetus voi olla myös muiden oppituntien lisänä.

Omakielistä opetusta voidaan antaa kaikissa oppiaineissa, mutta ensisijaisesti ympäristöopissa, historiassa ja yhteiskuntaopissa sekä matematiikassa. Opetuksen tavoitteet, sisällöt ja arviointi suunnitellaan ja toteutetaan yhteistyössä muiden oppilasta opettavien opettajien kanssa ja järjestelyt kirjataan oppilaan mahdollisiin pedagogisiin asiakirjoihin. Opetuksen järjestelyistä sovitaan yhdessä oppilaan ja hänen perheensä kanssa.

7.5.2 Osa-aikainen erityisopetus

Ilpoisten koulun kuvaukset osa-aikaisen erityisopetuksen toimintamallista, työnjaosta ja yhteistyöstä:

Ilpoisten koulussa työjärjestystekniset ratkaisut mahdollistavat osa-aikaisen erityisopetuksen toteuttamisen joustavin ryhmittelyin. Joustavat ryhmittelyt perustuvat oppilaan oppimisprosessin jatkuvaan arviointiin ja niitä toteutetaan yhteisopettajuutena luokanopettajien, erityisopettajan ja erityisluokanopettajien kanssa. Erityisopettaja tekee yhteistyötä kotien kanssa.

8.4. Oppilashuoltosuunnitelmat

Ilpoisten koulun koulukohtainen yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä

Ilpoisten koulun yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä (KOR)

- Ilpoisten koulussa yhteisölliseen oppilashuoltoryhmään kuuluvat vakituisesti: rehtori, opettaja- ja ohjaaja-edustaja, oppilashuoltohenkilöstö ja laaja-alainen erityisopettaja.
- Ryhmä kokoontuu kuukausittain.
- Ryhmään voi osallistua oppilaskunnan ja huoltajien edustajia.
- Yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä tekee tarvittaessa yhteistyötä viranomaisten, kansalaisjärjestöjen, yhdistysten, yliopistojen ja yritysten kanssa.
- Toimintaa arvioidaan ja kehitetään osana koulun toiminnan kehittämistä ja arviointia.
- Vuosittainen arviointi ja kehittäminen kuvataan koulun toimintasuunnitelmassa.

ILPOISTEN KOULUN JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

Järjestyssääntöjen tarkoitus on parantaa koulutyön häiriötöntä sujumista sekä turvallisuutta ja viihtyvyyttä. Säännöt ovat voimassa kouluaikana ja kaikissa koulunkäyntiin liittyvissä toiminnoissa. Kouluyhteisön jäsenet pyrkivät omalla myönteisellä käyttäytymisellään edistämään koulun työrauhaa. Järjestyssäännöistä keskustellaan oppilaiden kanssa vuosittain.

Kouluaika

- Kouluaikaan kuuluvat lukujärjestyksen mukainen työpäivä ja koulun toimintasuunnitelmassa vahvistetut kerhot, juhlat ja koulun ulkopuolinen toiminta.

Koulualue ja välitunnit

- Koulualuetta ovat koulurakennukset ja välituntialue, joka on merkitty erilliseen piha-aluekarttaan ja maastoon.
- Koulualueelta ei saa poistua koulupäivän aikana ilman lupaa.
- Välitunnille lähdetään ja sieltä palataan viivyttelemättä. Sisällä saa olla vain poikkeusluvalla.

- Peleissä ja leikeissä varotaan, ettei aiheuta vaaraa itselle tai muille. Kiellettyjä ovat esimerkiksi kovat otteet peleissä ja leikeissä sekä lumen, kivien, käpyjen, keppien yms. heittäminen.
- Polkupyörät säilytetään niille määrättyllä alueella.

Ruokailu

- Aterioidessa noudatetaan hyviä ruokailutapoja.
- Ruokailun jälkeen jokainen jättää paikkansa siistiksi ja vie käyttämänsä astiat palautuspisteeseen.

Poissaolot

- Oppilas osallistuu opetukseen, jollei hänelle ole erityisestä syystä myönnetty vapautusta.
- Koulusta ei saa poistua kesken koulupäivän ilman lupaa.
- Opettaja kirjaa oppilaan poissaolot Wilma-järjestelmään.
- Opettaja voi myöntää oppilaalle luvan enintään kolme päivää kestäväan poissaoloon. Pidemmät vapautukset koulutyöstä on anottava rehtorilta hyvissä ajoin ennen lomaa tai muuta poissaoloa.

Työrauha ja viihtyvyys

- Kaikkien kouluyhteisön jäsenten tulee käyttäytyä toisiaan kohtaan kunnioittavasti.
- Jokainen on velvollinen ilmoittamaan havaitsemastaan kiusaamisesta ja vahingonteosta.
- Koulussa kaikille annetaan työrauha. Puheenvuoroa pyydetään viittaamalla.
- Käytävissä, portaissa ja ruokasalissa kuljetaan rauhallisesti ja liikkumisessa noudatetaan sovittuja kulkureittejä.
- Jokaisen velvollisuus on huolehtia ympäristönsä siisteydestä.

Kouluaikana on kiellettyä

- Häiritsevä käyttäytyminen.
- Loukkaava kielenkäyttö ja kiroilu.
- Kaikenlainen henkinen ja fyysinen kiusaaminen ja väkivalta.
- Toisen tai yhteisen omaisuuden vahingoittaminen tai anastaminen.
- Päihteiden käyttö ja hallussapito.
- Vaarallisten esineiden ja aineiden (tulitikut, sytyttimet, teräaseet, laserosoittimet yms.) hallussapito.

Yhteinen ja henkilökohtainen omaisuus

- Oppilaan kännykät tai muut elektroniikkalaitteet eivät saa häiritsevästi näkyä eivätkä kuulua koulupäivän aikana.
- Koulu ei korvaa varastettuja tai vahingoittuneita tavaroita eikä kadonnutta rahaa. Koulu ei ole velvollinen selvittämään edellä mainittuja tilanteita.
- Opettaja opastaa tarvittaessa, esim. liikuntatunneilla, missä arvoesineitä tulisi säilyttää.
- Karamellien ja purukumien syöminen on sallittu poikkeustilanteissa.
- Opetusvälineisiin tai toisten tavaroihin ei saa koskea ilman lupaa.
- Oppilas on velvollinen korvaamaan aiheuttamansa vahingon.

Poissaolojen seuraaminen, niistä ilmoittaminen ja niihin puuttuminen

Ilpoisten koulussa oppilaan huoltajan on ilmoitettava sairaudesta koululle heti ensimmäisen poissaolopäivän aamuna. Poissaolot kirjataan Wilmaan. Muihin kuin sairauspoissaoloihin huoltajan täytyy anoa lupa. Myös lyhyistä poissaoloista (esim. lääkäri, hammaslääkäri) ilmoitetaan etukäteen. Opettaja voi myöntää luvan enintään kolmen

päivän poissaoloon koulusta. Rehtori voi myöntää pidemmän poissaololuvan. Selvittämättömistä poissaoloista otetaan yhteyttä huoltajiin.

Tupakkatuotteiden, alkoholin ja muiden päihteiden käytön ehkäiseminen ja käyttöön puuttuminen

Ilpoisten koulussa oppilaita ohjataan terveisiin elämäntapoihin ja päihteettömyyteen. Ohjausta voivat antaa sekä koulun opettajat että ulkopuoliset asiantuntijat. Suunnitelma tupakoinnin ja päihteiden käytön ehkäisemiseksi on koulun turvallisuuskansiossa.

Tupakkatuotteiden ja päihteiden käytöstä koulupäivän aikana ilmoitetaan huoltajalle ja tehdään lastensuojeluilmoitus.

Koulukuljetusten odotusaikoja ja turvallisuutta koskevat ohjeet

Kaupunki järjestää koulukuljetuksia vain poikkeustilanteissa, kuten oppilaan siirtyessä toisessa koulussa opetetavan katsomusaineen tunnille. Muusta syystä johtuva säännöllisen koulukuljetuksen tarve ja järjestäminen kirjataan oppilaan oppimissuunnitelmaan tai henkilökohtaiseen opetuksen järjestämistä koskevaan suunnitelmaan. Tilapäiset koulukuljetukset järjestetään harkinnanvaraisesti, lausuntojen perusteella.

Koulun turvallisuussuunnitelmassa on kuvaus koulukuljetusta odottavien oppilaiden valvonnan järjestämisestä, odotuspaikoista ja muusta turvallisuuteen liittyvästä.

Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä

Ilpoisten koulun turvallisuuskansiossa on suunnitelma oppilaiden suojelemiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä. Suunnitelmaa käsitellään ja arvioidaan koulussa vuosittain ja sitä päivitetään tarvittaessa.

Toiminta äkillisissä kriiseissä ja uhka- ja vaaratilanteissa

Ilpoisten koululla on osana turvallisuuskansiota suunnitelma toiminnasta äkillisissä kriiseissä ja uhka- ja vaaratilanteissa. Suunnitelmaa käsitellään ja arvioidaan koulussa vuosittain ja sitä päivitetään tarvittaessa.

Yksilökohtaisen oppilashuollon järjestäminen

Ilpoisten koulu noudattaa yksilökohtaisen oppilashuollon järjestämisessä kunnan opetussuunnitelmassa tarkasti kuvattuja käytänteitä.

Oppilashuollon yhteistyön järjestäminen oppilaiden ja heidän huoltajiensa kanssa

Ilpoisten koulussa oppilaat osallistuvat yhteisöllisen oppilashuollon suunnitteluun, toteutukseen ja arviointiin säännöllisesti pidettävissä luokkakokouksissa. Oppilaskunnan hallitus toimii linkkinä oppilaiden ja KOR-ryhmän välillä.

Yksilökohtaisessa oppilashuollossa jokaisen oppilaan osallisuus ilmenee erityisesti kehityskeskusteluissa tai arviointikeskusteluissa ja vanhempaintapaamisissa.

Huoltajien osallisuus yhteisölliseen ja yksilölliseen oppilashuoltoon toteutuu yhteistyössä vanhempainyhdistyksen kanssa. Huoltajia kutsutaan säännöllisesti vähintään kerran lukuvuodessa yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän kokouksiin. Huoltajilla on oikeus osallistua oman lapsensa asioita käsittelevän moniammatillisen työryhmän (MAR) kokouksiin.

Oppilashuollon yhteistyö muiden kumppanien kanssa tapahtuu KOR-ryhmän kokouksissa sekä muissa yhteistyöpalavereissa, joita ovat mm. Ilpoisten monitoimikeskuksen yhteistyöpalaveri, SkanssiUittamo alueen virkamies-työryhmän kokoukset, yhteistyö seurakunnan kanssa sekä tapaamiset muiden yhteistyökumppaneiden kanssa.

Opiskelun siirtymävaiheissa oppilashuollollista yhteistyötä tehdään sekä esiopetuksen että yläkoulun kanssa. Esi- ja alkuopetuksen yhteistyöpäivä sekä yhteistyöpalaveri järjestetään syyslukukaudella. Kevätlukukaudella järjestetään koulutulokkaiden tutustumispäivä ja tiedonsiirtopalaveri. Kuudesluokkalaiset käyvät tutustumassa yläkouluhinsa alkuvuodesta ja yläkouluun siirtyvien oppilaiden tiedonsiirtopalaveri järjestetään kevään aikana.

Oppilashuoltosuunnitelman toteutumisen arviointi

Ilpoisten koulun oppilashuoltosuunnitelmaa arvioidaan lukuvuosittain. Suunnitelmaan kirjattuja asioita tarkastellaan ja niiden toteutumista arvioidaan. Arvioinnin menetelminä käytetään esimerkiksi tiimipalavereja, opettajan-kokouksia, kyselyjä ja jatkuvaa arviointia. Oppilashuoltoa kehitetään saadun palautteen ja hyviksi havaittujen käytänteiden mukaan.

Oppilaat ovat luokittain luokkakokouksissa tutustuneet koulun järjestyssääntöihin ja oppilaskunnan hallitus on tehnyt muutosehdotukset luokkien luonnosten perusteella toukokuussa 2014.

Oppilaita on kuultu luvun 5.4. sisällöstä päivänavauksessa 28.5.2014.

12.1 Taide- ja taitoaineiden valinnaiset tunnit

Ilpoisten koulun kuvaus valinnaisten taide- ja taitoaineiden tuntien käytöstä ja näiden tavoitteista, sisällöstä ja arvioinnista:

Ilpoisten koulussa valinnaisista taide- ja taideaineiden tunneista toinen on kuvataiteen lisätunti kaikilla kolmasluokkalaisilla. Oppilas opiskelee kaksi vuosiviikkotuntia kuvataidetta kolmannen vuosiluokan aikana. Toinen vuosiviikkotunti on oppilaalle valinnainen. Valittavia aineita ovat käsityö, kuvataide, liikunta ja musiikki. Valinnaisaineryhmät muodostetaan oppilaiden tekemien valintojen ja käytettävissä olevien resurssien mukaan.

Opetuksen tavoitteena on syventää oppiaineen vuosiluokkakohtaisia tavoitteita. Arviointi suoritetaan osana oppiaineen arviointia.

12.2 Valinnaiset aineet

Ilpoisten koulun kuvaukset koulukohtaisista valinnaisista aineista:

Oppilas opiskelee vuosiluokilla 4 – 6 yhden vuosiviikkotunnin valinnaista ainetta. Valinnaisainetarjonta päätetään vuosittain yhteistyössä oppilaiden ja opettajien kanssa ja se kuvataan tavoitteineen ja sisältöineen lukuvuosisuunnitelmassa. Oppilas tekee valinnat lukuvuodeksi kerrallaan. Valinnaisaineryhmät muodostetaan oppilaiden tekemien valintojen ja käytettävissä olevien resurssien mukaan yli vuosiluokkarajojen.

Liite 1. Ilpoisten koulun ohjaussuunnitelma

OHJAUSSUUNNITELMA VUOSILUOKILLA 1-2: Koululaiseksi kasvaminen

Oppilaanohjauksen tavoitteet

- edistetään oppilaiden opiskeluvalmiuksien ja -taitojen kehittymistä
- tuetaan vähitellen kasvavaa vastuunottoa koulutyöstä sekä omista tehtävistä ja tavaroista
- annetaan ohjausta tavoitteiden asettamisessa
- annetaan kannustavaa ja ohjaavaa palautetta tavoitteiden saavuttamisesta siten, että oppimaan oppimisen taidot vahvistuvat
- valitaan työtapoja ja palautteen antamisen tapoja, jotka mahdollistavat oppilaiden myönteisen käsityksen muodostumisen itsestään oppijoina ja ryhmän jäsenenä
- ohjataan vuorovaikutustaitojen harjoitteluun ja ryhmässä toimimiseen
- kannustetaan osallisuuteen omassa lähiympäristössään

Järjestämisen rakenteet ja toimintatavat

Ilpoisten koulun alkuopetuksessa ohjausta annetaan eri oppiaineiden opetuksen ja muun toiminnan yhteydessä. Luokanopettaja perehdyttää oppilaat koulun käytänteisiin ja uuteen oppimisympäristöön. Tavoitteena on esimerkiksi koulunkäynti- ja sosiaalisten taitojen kehittyminen sekä oppilaan oman vastuun kasvattaminen.

Opiskelutaitojen ohjaamisessa keskitytään läksyihin ja tehtäviin liittyviin asioihin sekä ohjeiden noudattamiseen. Itsenäisen suoriutumisen ja omista töistä vastuun ottamisen määrä lisääntyy vähitellen kahden ensimmäisen kouluvuoden aikana.

Työn- ja vastuunjako

Koulussa ohjauksen päävastuu on luokanopettajalla, mutta oppilaanohjausta toteutetaan yhteistyössä huoltajien kanssa. Kaikki koulussa työskentelevät osallistuvat tarpeen mukaan oppilaan ohjaamiseen.

Monialaiset verkostot

Ohjauksellista yhteistyötä tehdään esimerkiksi aamu- ja iltapäivätoiminnan sekä vanhempainyhdistyksen kanssa.

Kodin ja koulun ohjausyhteistyö

Esikoululaiset kutsutaan keväällä koulun tutustumispäivään. Samaan aikaan huoltajille järjestetään oma tilaisuus, jonka tavoitteena on ohjata koteja kouluun valmistautumisessa. Ensimmäisen luokan vanhempainilta järjestetään lukuvuoden alussa elokuussa.

Ensimmäisen luokan syksyllä opettaja tapaa oppilaan ja huoltajan kehityskeskustelussa. Ohjauksellisena tavoitteena on sujuvan koulun aloituksen turvaaminen. Toisen luokan aikana oppilaiden ja huoltajien kanssa käytävissä arviointi- tai kehityskeskusteluissa tuetaan oppilaan siirtymistä kolmannelle luokalle.

Kodin ja koulun välistä ohjausyhteistyötä tehdään myös Wilmassa.

Koulun työelämäyhteistyö ja työelämään tutustumisen järjestelyt

Työelämään tutustuminen aloitetaan kouluun ja oppilaiden lähipiiriin liittyvistä ammateista.

OHJAUSSUUNNITELMA VUOSILUOKILLA 3-6: Oppijana kehittyminen

Oppilaanohjauksen tavoitteet

- tuetaan oppilaita opiskelustrategioidensa tunnistamisessa ja kehittämisessä
- vahvistetaan kykyä asettaa itselle tavoitteita ja arvioida tavoitteiden saavuttamista
- edistetään oppimaan oppimisen taitojen kehittymistä
- autetaan oppilaita omaksuma erilaisia opiskelussa tarvittavia oppimisen, työskentelyn, tiedon omaksumisen sekä tiedonhallinnan taitoja ja menetelmiä
- autetaan oppilaita tunnistamaan oppiaineiden ominaispiirteitä sekä valitsemaan kuhunkin oppiaineeseen soveltuvia opiskelumenetelmiä
- tuetaan sosiaalisten taitojen ja ryhmässä toimimisen taitojen kehittymistä
- tuetaan oppilaita kehittämään elämässä tarvittavia taitoja
- tuetaan oppilaita vahvistamaan myönteistä käsitystä itsestään oppijana
- ohjataan oppilaita tunnistamaan ja arvostamaan sekä omia että toisten vahvuuksia, kykyjä ja taitoja
- tuetaan oppilaita ottamaan vastuuta elämästään, opiskelustaan, valinnoistaan sekä toiminnastaan ryhmän ja lähiyhteisönsä aktiivisena jäsenenä ja toimijana
- tarjotaan mahdollisuuksia osallisuuteen ja vaikuttamiseen omassa kouluyhteisössä ja lähiympäristössä
- edistetään oppilaiden opiskelunvalmiuksien ja -taitojen kehittymistä
- edistetään oppilaiden ammatillisen kiinnostuksen heräämistä

Järjestämisen rakenteet ja toimintatavat

Oppilaanohjaus vahvistaa oppilaan itsenäistä, turvallista ja vastuullista koulunkäyntiä sekä osallisuutta kouluyhteisön jäsenenä. Oppilasta ohjataan oman toiminnan suunnitteluun, säätelyyn ja arviointiin. Ohjaus kohdistuu myös opiskeluun ja koulutukseen liittyviin valintoihin ja valintojen merkityksen ymmärtämiseen tulevaisuuden kannalta.

Luokkien 3-6 aikana oppilasta ohjataan kehittämään oppimaan oppimisen valmiuksia erityisesti oppilaalle uusissa oppiaineissa. Oppilasta ohjataan informaatio- ja viestintäteknologian vastuulliseen ja turvalliseen käyttöön.

Työn- ja vastuunjako

Ilpoisten koulussa luokanopettaja vastaa oppilaanohjauksesta yhdessä muiden opettajien kanssa. Ohjausta annetaan eri oppiaineiden opetuksen ja muun toiminnan yhteydessä. Opettajien lisäksi ohjaustyöhön osallistuvat tarvittaessa myös koulunkäynninohjaajat, koulukuraattori, kouluterveydenhoitaja ja koulupsykologi. Oppilaanohjauksista toteutetaan yhteistyössä huoltajien kanssa.

Monialaiset verkostot

Oman kouluyhteisön ja lähiympäristön lisäksi ohjauskumppaneina voivat toimia vanhempainyhdistys, lähiseudun yritykset ja muut yhteistyötahot.

Kodin ja koulun ohjausyhteistyö

Koulu tiedottaa huoltajia oppilaan koulunkäyntiin ja opiskeluun liittyvistä asioista, esimerkiksi valinnoista, huoltajatapaamisissa sekä Wilmassa.

Kuudennen luokan aikana oppilaan ja huoltajan kanssa käytävässä keskustelussa tuetaan oppilaan siirtymistä seitsemännelle luokalle. Luokanopettaja vastaa kotien tiedottamisesta ja ohjaamisesta siirtymävaiheessa alakoulusta yläkouluun.

Koulun työelämäyhteistyö ja työelämään tutustumisen järjestelyt

Yhteiskuntaopin sisällöissä neljännellä ja kuudennella luokalla käsitellään työelämää, yrittäjyyttä ja ammatteja. Huoltajat voivat tulla kouluun kertomaan ammateistaan ja oppilaat voivat tehdä opintokäyntejä lähiseudun yrityksiin sekä oppilaiden huoltajien työpaikoille.