



# Turun poissaolomalli

## *Yhteisellä koulutiellä*

*Vanhempainilta*  
*Turun suomenkielinen perusopetus*  
*Syksy 2023*

# Laki velvoittaa meitä 1.8.2023 alkaen

- **Koulutuksen järjestäjä:** Ennaltaehkäistä perusopetukseen osallistuvan oppilaan poissaoloja sekä seurata ja puuttua niihin suunnitelmallisesti. Opetuksen järjestäjän tulee ilmoittaa luvattomista poissaoloista oppilaan huoltajalle. (Perusopetuslain 26 §:n 2 momentin mukaan (947/2022)).
- **Koulu:** Luo turvallisen ja viihtyisän kouluympäristön, joka edesauttaa oppilaan kouluun kiinnittymistä.
- **Opettaja:** Poissaolojen merkintä ja seuranta Wilmassa.
- **Huoltaja:** Velvollisuus ilmoittaa oppilaan poissaolosta mahdollisimman nopeasti Wilmassa.



# Wilman poissaolorajat

- Poissaolorajat perustuvat tutkittuun tietoon, opetus- ja kulttuuriministeriön ohjaukseen ja alueelliseen kehittämistyöhön.
- Poissaolot halutaan havaita varhain.
- Poissaolorajat ovat: 50 h, 100 h ja 150 h / lukuvuosi → poissaolokooste huoltajalle ja opettajalle.
- Poissaoloraja: 80 h / lukuvuosi → poissaolokooste opettajalle, tilannearvio.
- Poissaolomallin tarkoitus on antaa tukea huoltajille.
- Jokaisen oppilaan tilannetta tarkastellaan yksilöllisesti.
- Poissaolokooste on seurannan apuväline.
- Myöhästyminen ei kerrytä poissaoloja.
- Poissaoloihin kertyy kaikki, myös ennalta-anotut poissaolot → Siksi opettajan, huoltajan ja oppilaan tilannearvion mukainen toiminta kaikissa poissaolorajavaiheissa.



# Huoltajan Wilma-näkymä uudistuu

- Huoltajan poissaoloilmoitus näkymä uudistuu
- 2 vaihtoehtoa:

**LUVALLINEN POISSAOLO  
TERVEYDELLISIIN SYIHIN LIITTYVÄ  
POISSAOLO: sairaus/vastaava  
hyväksytyksi selvitetty poissaolo**

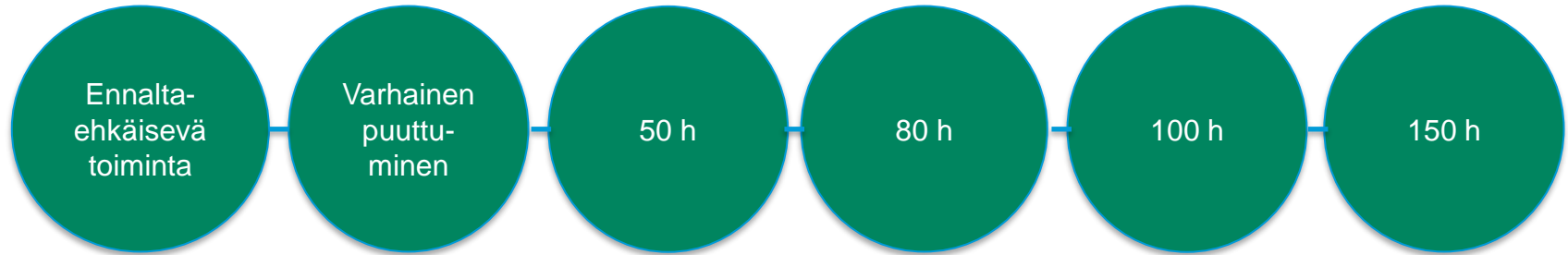
Oppilas on fyysisesti poissa koulusta.  
(sairaana, fyysiseen ja/tai psyykkiseen terveydenhoitoon liittyvä tapahtuma / vastaanottokäynti esim. hammaslääkäri, terapia tai leikkaus). Kirjauksen voi tehdä huoltaja tai opettaja huoltajan ilmoituksen perusteella. Ei erillisiä terveydentilaan liittyviä kirjauksia.

**LUVALLINEN POISSAOLO  
MUU SELVITETTY POISSAOLO**

Käytetään vain niissä tapauksissa kun poissaolo ei kuulu mihinkään muuhun kategoriaan (esim. POL365, omaehtoinen karanteeni, odottamaton perhetilanne). Huoltajan tai opettajan kirjaus.



# Turun poissaolomalli



Ennalta-  
ehkäisevä  
toiminta

- Sujuva yhteistyö kodin ja koulun välillä.
- Huoltaja seuraa oppilaan poissaoloja, tuntimerkintöjä ja oppimisen edistymistä.
- Opettaja seuraa oppilaan kokonaistilannetta (WILMA: myöhästymiset, muut merkinnät, yleiset ja kohdennetut oppimisen ja koulunkäynnin tukitoimet, suoritukset ja niiden kehityssuunta).

Varhainen  
puuttu-  
minen

- Heti, kun huoli oppilaan poissaoloista herää kotona tai koulussa, opettaja keskustelee oppilaan ja huoltajan kanssa poissaolojen syistä.
- Opettaja seuraa oppilaan kokonaistilannetta (WILMA: myöhästymiset, muut merkinnät, yleiset ja kohdennetut oppimisen ja koulunkäynnin tukitoimet, suoritukset ja niiden kehityssuunta).

50 h

- Wilma-viestinä poissaolokooste luokanopettajalle / luokanohjaajalle ja huoltajalle.
- Opettaja keskustelee oppilaan ja huoltajan kanssa poissaolojen syistä.
- Oppilaan koulunkäyntiä ja oppimista tuetaan tarpeen mukaan yhteistyössä opiskeluhooltohenkilöstön kanssa.



80 h

- Wilma-viestinä poissaolokooste luokanopettajalla / luokanohjaajalle.
- Opettajan tilannearvio: (WILMA: myöhästymiset, muut merkinnät, yleiset ja kohdennetut oppimisen ja koulunkäynnin tukitoimet, suoritukset ja niiden kehityssuunta).
- Oppilaan koulunkäyntiä ja oppimista tuetaan tarpeen mukaan yhteistyössä opiskeluhoitohenkilöstön kanssa.

100 h

- Wilma-viestinä poissaolokooste luokanopettajalle / luokanohjaajalle ja huoltajalle.
- Opettaja keskustelelee oppilaan ja huoltajan kanssa poissaolojen syistä.
- Selvitetään poissaolojen vaikutus opiskeluun ja mahdollisen lisätuen tarve.
- Oppilaan koulunkäyntiä ja oppimista tuetaan yhteistyössä opiskeluhoitohenkilöstön kanssa ja kutsutaan koolle monialainen asiantuntijaryhmä MAR → Wilmaan muistio tapaamisesta → Sovitut vastuut ja seuranta.

150 h

- Wilma-viestinä poissaolokooste luokanopettajalle / luokanohjaajalle.
- Opettaja keskustelelee oppilaan ja huoltajan kanssa poissaolojen syistä.
- Selvitetään poissaolojen vaikutus opiskeluun ja mahdollisen lisätuen tarve.
- Oppilaan koulunkäyntiä ja oppimista tuetaan yhteistyössä opiskeluhoitohenkilöstön kanssa ja kutsutaan koolle monialainen asiantuntijaryhmä MAR → Wilmaan muistio tapaamisesta → Sovitut vastuut ja seuranta.
- Tarvittaessa vahvan tuen näkökulma → Oppilaalle ja huoltajalle haetaan tukea ja apua perhe- ja sosiaalipalveluista.
- Perhe- ja sosiaalipalveluiden konsultointi palvelutarpeen arvioimiseksi tai lastensuojeluilmoituksen tekemiseksi.



<p><b>LUVALLINEN POISSAOLO TERVEYDELLISIIN SYIHIN LIITTYVÄ POISSAOLO: sairaus/vastaava hyväksytyksi selvitetty poissaolo</b></p>	<p>Oppilas on fyysisesti poissa koulusta. (sairaana, fyysiseen ja/tai psyykkiseen terveydenhoitoon liittyvä tapahtuma / vastaanottokäynti esim. hammaslääkäri, terapia tai leikkaus). Kirjauksen voi tehdä huoltaja tai opettaja huoltajan ilmoituksen perusteella. Ei erillisiä terveydentilaan liittyviä kirjauksia.</p>
<p><b>LUVALLINEN POISSAOLO ENNALTA ANOTTU VAPAA</b></p>	<p>Huoltajan ennalta anoma vapaa, myös yksittäiset oppitunnit ja koulupäivät (lomamatka, harrastukseen liittyvä poissaolo, etävanhemmalla). Opettaja kirjaa poissaolon huoltajan ilmoittaman tiedon/anomuksen perusteella.</p>
<p><b>LUVALLINEN POISSAOLO MUU SELVITETTY POISSAOLO</b></p>	<p>Käytetään vain niissä tapauksissa kun poissaolo ei kuulu mihinkään muuhun kategoriaan (esim. POL36§, omaehtoinen karanteeni, odottamaton perhetilanne). Huoltajan tai opettajan kirjaus.</p>
<p><b>LUVATON POISSAOLO SELVITETTY LUVATON POISSAOLO</b></p>	<p>Huoltajan tai opettajan selvittämä luvattomaksi luokiteltu poissaolo (pinnaus tai yli oppitunnin kestävä myöhästyminen)</p>
<p><b>LUVATON POISSAOLO SELVITTÄMÄTÖN POISSAOLO</b></p>	<p>Koululla ei tietoa miksi lapsi on poissa. Poissaolo voidaan opettajan tai huoltajan toimesta selvittää ja muuttaa toisen kategorian merkinnäksi.</p>





**Kiitos!**