**Oman äidikielen opetus - Wilma-viestin lähettäminen oppilaille ja/tai huoltajille**

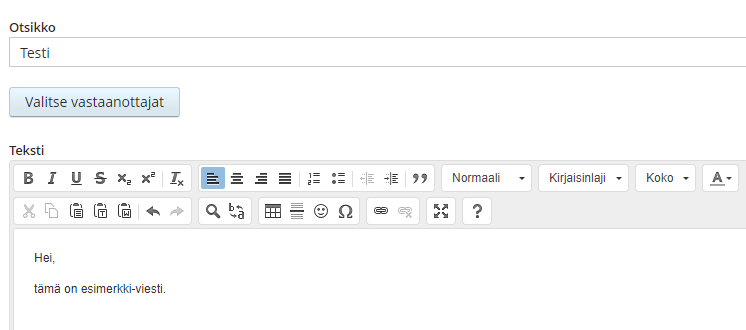
### **1. Viestin lähettäminen ryhmän oppilaille:**

Valitse Wilman otsikoista **Viestit:**

**🡪 Kirjoita uusi viesti**

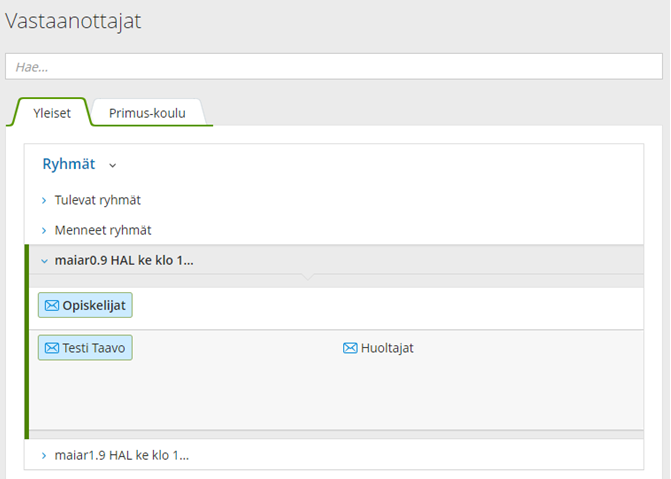


🡪 Kirjoita viestiin otsikko sekä teksti

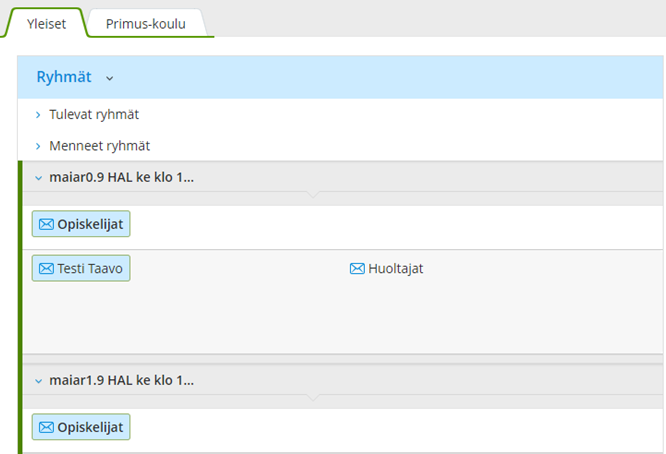


🡪 **Valitse vastaanottajat**

🡪 Valitse ryhmä jolle haluat laittaa viestiä 🡪 Valitse **Opiskelijat** (tämä valitsee kaikki ryhmän oppilaat)



**Huom! 🡪** Valitse kaikki saman opetusryhmän ryhmät, jotta viesti tavoittaa kaikki oppilaat



* Saman opetusryhmän ryhmät tunnistat ryhmän numerosta: kurssin lyhenne (maiar1) + **.1, .2, 3. jne.**

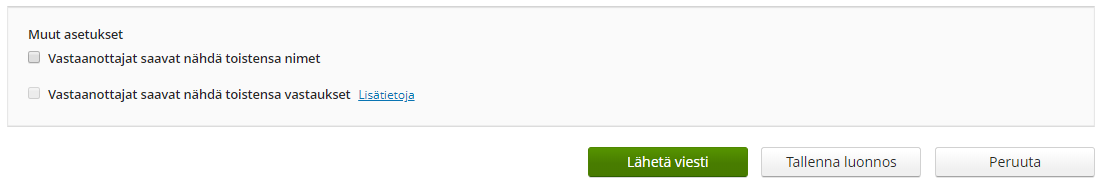


* **Kun olet laittamassa opetusryhmälle viestiä valitse siis kaikki ryhmät samalla ryhmän numerolla**

🡪 Kun kaikki oppilaat on valittu vastaanottajiksi valitse: **Hyväksy**



🡪 Ennen viestin lähettämistä voit vielä valita **Muut asetukset** –osiosta asetuksia tarvittaessa



🡪 **Lähetä viesti**

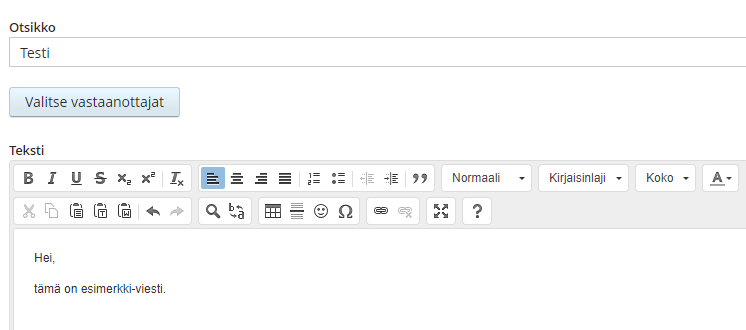
### **2. Viestin lähettäminen ryhmän oppilaiden huoltajille:**

Valitse Wilman otsikoista **Viestit:**

**🡪 Kirjoita uusi viesti**

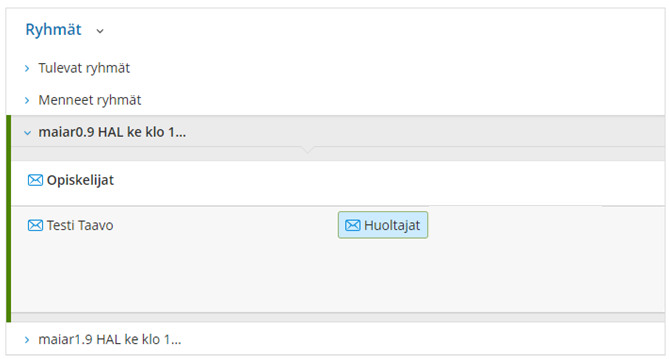


🡪 Kirjoita viestiin otsikko sekä teksti



🡪 **Valitse vastaanottajat**

🡪 Valitse ryhmän jokaisen oppilaan kohdalta **Huoltajat**



**Huom! 🡪** Valitse kaikki saman opetusryhmän ryhmät, jotta viesti tavoittaa kaikki huoltajat

* Saman opetusryhmän ryhmät tunnistat ryhmän numerosta: kurssin lyhenne (maiar1) + **.1, .2, 3. jne.**

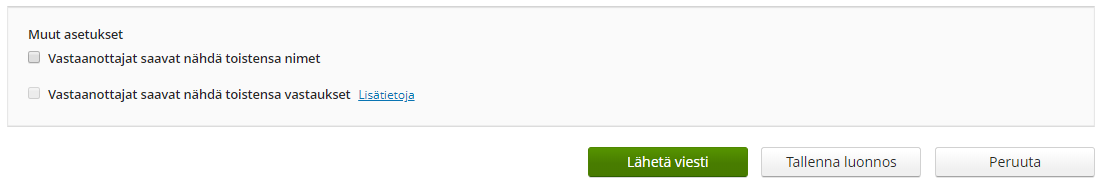


* **Kun olet laittamassa opetusryhmälle viestiä valitse siis kaikki ryhmät samalla ryhmän numerolla**

🡪 Kun kaikki oppilaat on valittu vastaanottajiksi valitse: **Hyväksy**



🡪 Ennen viestin lähettämistä voit vielä valita **Muut asetukset** –osiosta asetuksia tarvittaessa



🡪 **Lähetä viesti**