

# PEDAGOGISEN ARVION LAATIMINEN

## ALOITTAMINEN

- avaa tukivälilehdeltä uusi pedagoginen arvio
- tarkasta koulun opetussuunnitelmasta, kuka lukitsee pedagogisen arvion (yleensä rehtori ja apulaisrehtori)
- arvio laaditaan yhteistyössä oppilaan, huoltajien ja oppilasta opettavien opettajien kesken
- muut asiantuntijat kohtaan voi merkitä oppilashuollon asiantuntijan, joka myös merkitsee arvioon oppilashuollon kommentin
- laatimispäiväkohtaan laitetaan se päivämäärä, jolloin arvio tehdään
- tuen vaihe asiakirjaa tehtäessä on tuen taso, jolla oppilas on, kun arviota aletaan laatia
- julkaisupäivä huoltajille voidaan muuttaa myöhemmin, kun asiakirja on laadittu>aluksi päivämäärän voi laittaa myöhäisemmäksi
- arvioon listataan kaikki oppilasta opettavat opettajat
- huoltajalla ja oppilaalla on kuitenkin oikeus päättää, onko asiakirja piilotettu muilta kuin arvion laatineelta opettajalta, muista erillinen ”täppä”

MUISTA TALLENTAA ARVIOTA TARPEEKSI USEIN. OHJELMA PYYTÄÄ TALLENNUSTA PUOLEN TUNNIN VÄLEIN.

## OPPILAAN OPPIMISEN JA KOULUNKÄYNNIN NYKYTILAN TODENTAMINEN

### OPPIMISVALMIUDET/ERITYISTARPEET

- kirjoita otsakkeet: työskentelytaidot, sosiaaliset taidot, tunne-elämä, oppiaineet
- kuvaile otsakkeen alle lyhyesti ranskalaisin viivoin oppilasta koskevat tiedot
- kuvaile toimintaa, käytä verbejä, ei kuvailla oppilasta adjektiiveilla

### OPPILAAN OMA ARVIO KOULUNKÄYNTIIN LIITTYVISTÄ VALMIUKSISTA, KIINNOSTUKSEN KOHTEISTA JA ERITYISTARPEISTA

- koulunkäyntiin liittyvien asioiden lisäksi voi miettiä myös koulun ulkopuolisia asioita
- asioita, jotka ylipäättään näkyvät oppilaan koulutyössä

### OPETUSJÄRJESTELYT

- kirjaa luokka, ryhmän koko, käytössä olevat apuvälineet, samanaikaisopetus, joustavat opetusryhmät, jakotunnit, osallistuminen S2-opetukseen

## TOTEUTUNUT TUKI

- päivitä tukitoimet ”Hae tukitoimet-kohdasta”
- vuoden sisällä annetut tukitoimet ovat riittävät, valitse valikosta päivämäärällä
- tämä kohta on yhteenveto annetuista tukitoimista, Wilmaan aikaisemmin merkityt tukitoimet

## ARVIO ANNETUN TUEN JA OHJAUKSEN VAIKUTUKSESTA

- TÄRKEÄ kohta, jossa arvioidaan annetun tuen vaikutusta ja riittävyyttä
- tukitoimien riittävyys on ensisijaisen tärkeää mietittäessä oppilaan siirtymistä yleisestä tuesta tehostettuun tukeen tai päinvastoin
- onko oppilas saanut riittävästi, monipuolisesti ja oikea-aikaisesti tukitoimia

## OPPIMISEEN JA KOULUNKÄYNTIIN TARVITTAVA TUKI

### KONKREETTISET TAVOITTEET

- 1-3 konkreettista tavoitetta, joita kyetään seuraamaan ja joista voidaan antaa palautetta (esim. oppilas oppii hajoitelmat lukualueella 1-20)
- ei liian suurellisia tai abstrakteja tavoitteita, kuten esim. oppilas suorittaa luokkatasokohtaiset tavoitteet
- rastita erikseen arvio oppilaan tarvitsemasta tuesta ja kirjoita tarvittaessa tarkennus tukitoimen kohdalle

### YHTEISTYÖ

- oppilaan ja huoltajan selkeästi kirjattu näkemys koulunkäynnin kokonaistilasta ja suunnitelluista toimenpiteistä
- kohdassa tulee olla päivämäärä ja läsnäolijoiden selkeät kommentoinnit

## OPPILASHUOLLON ASIAANTUNTIJAN ARVIO

- tämän kohdan tulee olla valmiina ennen oppilaan ja huoltajan antamaa kommenttia yhteistyö kohtaan
- oppilashuollon asiantuntijan arvio tulee olla huoltajalla tiedossa
- mikäli oppilaalla ei ole ollut muita oppilashuollon kontakteja, on terveydenhoitaja lähes jokaiselle oppilaalle tuttu
- terveydenhoitaja on useimmiten nähnyt kaikki oppilaat ja voi näin merkitä oppilashuollon arvion

### KOULUSSA PÄÄTETTY TUEN TASO

- rehtorilla, apulaisrehtorilla ja erityisopettajilla on yleensä oikeudet valita toimenpiteistä oikea vaihtoehto

### LAATIMISESSA ON HYÖDYNNETTY SEURAAVIA ASIAKIRJOJA

- hyödyksi voi käyttää oppilaalle laadittua yleisen tai tehostetun tuen oppimissuunnitelmaa
- asiakirjan päiväys ja nimi näkyviin

### LUKITSE ASIAKIRJA

- kun arvio on valmis, ilmoita siitä rehtorille, vararehtorille
- rehtori lukitsee arvion

- rehtori lukitsee asiakirjan, jonka jälkeen voidaan edetä seuraavaan pedagogiseen asiakirjaan
- näin rehtori on tietoinen koulunsa oppimisen tuen asioista
- arvion tekemisen ja lukitsemisen jälkeen oppilaalle voidaan laatia seuraava asiakirja> oppimissuunnitelma yleiseen tai tehostettuun tukeen
- yleisessä tuessa voidaan opiskella myös ilman oppimissuunnitelmaa, tämä jää opettajan harkittavaksi