**Lääkealan digitaalinen työskentely, 30 osp**

**Arviointikriteerit**

|  |
| --- |
| **Tyydyttävä T1** |
| • toteuttaa työn ohjeiden mukaisesti  • toimii yhteistyökykyisesti  • tarvitsee joissakin tilanteissa lisäohjeita  • hyödyntää työssä tarvittavaa perustietoa  • muuttaa toimintaansa saamansa palautteen mukaisesti   |
| **Tyydyttävä 2** |
| • toteuttaa työn oma­-aloitteisesti ja ohjeiden mukaisesti  • toimii yhteistyökykyisesti ja vuorovaikutteisesti  • tarvitsee vain harvoissa tilanteissa lisäohjeita  • hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa tarkoituksenmukaisesti  • muuttaa toimintaansa saamansa palautteen ja omien havaintojen mukaisesti   |
| **Hyvä 3** |
|  • toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti  • toimii yhteistyökykyisesti ja aloitteellisesti vuorovaikutustilanteissa  • selviytyy tavanomaisista ongelmanratkaisutilanteista  • hyödyntää työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti  • arvioi suoriutumistaan realistisesti   |
| **Hyvä 4** |
| • suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti  • toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti vuorovaikutustilanteissa  • selviytyy ongelmanratkaisutilanteista hyödyntäen monipuolisia ratkaisutapoja  • soveltaa työssä tarvittavaa tietoa monipuolisesti ja perustellusti • arvioi suoriutumistaan realistisesti sekä tunnistaa vahvuuksiaan ja kehittämisen kohteitaan  |
| **Kiitettävä 5** |
| • suunnittelee ja toteuttaa työkokonaisuuden itsenäisesti ottaen huomioon muut toimijat  • toimii yhteistyökykyisesti ja rakentavasti haastavissakin vuorovaikutustilanteissa  • soveltaa työssä tarvittavaa tietoa ongelmanratkaisutilanteissa monipuolisesti ja kriittisesti  • esittää työhön ja toimintaympäristöön liittyviä perusteltuja kehittämisehdotuksia  • arvioi suoriutumistaan realistisesti ja esittää perusteltuja ratkaisuja osaamisensa kehittämiseen  • ymmärtää oman työnsä merkityksen osana laajempaa kokonaisuutta  |
| **Työympäristössä ja työyhteisössä toimiminen**  | **Näyttösuunnitelma****Arviointi: perustelut ja kommentit** |
| Opiskelija * noudattaa työelämän säädöksiä, sopimuksia ja ohjeita
* noudattaa työpaikan aikatauluja
* työskentelee vastuuntuntoisesti työtehtävissään ja työyhteisön jäsenenä
* työskentelee ergonomisesti ja ennaltaehkäisee työn aiheuttamia rasitusvammoja
* käyttää eri viestintävälineitä
* järjestää verkkokokouksen
 |  |
|  | **Näyttöpäivä****Arvioijat** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tiedostojen ja asiakirjojen käsittely** | **Näyttösuunnitelma****Arviointi: perustelut ja kommentit** |
| Opiskelija * luo, muokkaa ja tallentaa erilaisia tiedostoja
* käyttää sopivia tallennusmuotoja
* varmuuskopioi, pakkaa ja purkaa tiedostoja
* luo kansiorakenteita
* mukauttaa käyttöjärjestelmää
* käyttää tietotekniikan sanastoa myös englanniksi
* arkistoi, hävittää ja järjestelee asiakirjoja organisaation ohjeiden mukaan
 |  |
|  | **Näyttöpäivä****Arvioijat** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Työvälineohjelmat ja lääkealan sovellusohjelmat**  | **Näyttösuunnitelma****Arviointi: perustelut ja kommentit** |
| Opiskelija * laatii standardinmukaisia asiakirjoja käyttäen sopivia asetteluja
* liittää asiakirjoihin kuvia ja taulukoita
* tekee ajastettuja esityksiä
* tekee laskentataulukoita hyödyntäen funktiota ja kaavoja
* esittää laskentataulukon tiedot graafisina kaavioina
* muokkaa kuvia työpaikan tarpeisiin
* käyttää lääkealan sovellusohjelmia erilaisissa tilanteissa
 |  |
|  | **Näyttöpäivä****Arvioijat** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tietoturva ja tiedon haku**   | **Näyttösuunnitelma****Arviointi: perustelut ja kommentit** |
| Opiskelija * toimii työpaikan tietoturva- ja tietosuojaohjeiden mukaisesti
* hakee tietoja lääkealan sähköisistä tietolähteistä
* arvioi tietolähteiden luotettavuutta
 |  |
|  | **Näyttöpäivä****Arvioijat** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Lääkealan materiaalit ja niiden julkaiseminen**  | **Näyttösuunnitelma****Arviointi: perustelut ja kommentit** |
| Opiskelija * laatii markkinointimateriaaleja, tiedotteita, ohjeita ja asiakaskirjeitä hyödyntäen käytössä olevia työvälineohjelmia
* laatii asiakirjoja organisaation ohjeiden mukaisesti
* julkaisee tietoja ja kuvia sosiaalisen median palveluun tai verkkosivuille tekijänoikeudet huomioiden
* käyttää asianmukaista kieltä materiaaleja ja julkaisuja laatiessa
* noudattaa hyviä käytöstapoja viestinnässä
 |  |
|  | **Näyttöpäivä****Arvioijat** |